

## **CURRICULUM VITAE DI TANGORRE MARIA**

### **INFORMAZIONI PERSONALI**

• Nome e Cognome	<b>Maria Tangorre</b>
• Indirizzo residenza	
• Cellulare	
• Posta elettronica	
• Nazionalità	<b>Italiana</b>
• Data e Luogo di nascita	<b>Bari (BA)</b>
• Codice Fiscale	

### **ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a)	<b>Ottobre 2000 - Maggio 2003</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>INFOTELECOM srl – Corso Italia, 109/D – Santeramo in Colle (BA)</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>Vendita e assistenza apparati telefonici e informatici</b>

• Date	<b>Novembre 2005 - Novembre 2007</b>
• Nome e indirizzo dello studio legale	<b>STUDIO LEGALE NOCCO – via Carmine n. 21 – Santeramo in Colle (BA)</b>
• Tipo di attività svolta	<b>Pratica legale in ambito civilista e penalista – Assistenza alle udienze – Redazione di atti processuali</b>

• Date (da - a)	<b>Ottobre 2007- Febbraio 2015</b>
• Nome e indirizzo dello studio notarile	<b>STUDIO NOTARILE PUNZI – via Alessandro Fighera n. 17 – Martina Franca (TA)</b>
• Tipo di attività svolta	<b>Assistente Notarile</b>

• Date (da - a)	<b>Dal 23 Febbraio 2015 al 15 luglio 2020</b>
• Nome e indirizzo dell'Ente	<b>COMUNE DI SANTERAMO IN COLLE – SETTORE SOCIO CULTURALE (fino al 15/10/2018)</b>
• Tipo di attività svolta	<b>Istruttore Amministrativo cat C/1 – Componente Ufficio di Piano del Comune di Altamura – Referente strutture socio-sanitarie – Rilascio autorizzazione di Ambito Membro dell'Ufficio per la prevenzione della corruzione e trasparenza (dal 01/10/2018)</b>
• Nome e indirizzo dell'Ente	<b>COMUNE DI SANTERAMO IN COLLE – SETTORE AFFARI GENERALI – UFFICIO CONTRATTI E CONTENZIOSO (dal 30/04/2018 al 05/10/2018)</b>
• Tipo di attività svolta	<b>Istruttore Amministrativo cat C/1</b>
• Nome e indirizzo dell'Ente	<b>COMUNE DI SANTERAMO IN COLLE – SETTORE AFFARI GENERALI – SERVIZIO GESTIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE (dal 16/10/2018 al 15/07/2020)</b>
• Tipo di attività svolta	<b>Istruttore Amministrativo cat C/1</b>

• Date (da – a)	<b>Maggio 2019 – Luglio 2019</b>
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Cooperativa “Nuovi Orizzonti società cooperativa sociale” - via Istria n. 40 - Gravina di Puglia (BA)</b>
• Tipo di azienda o settore	<b>POR PUGLIA FESR 2014/2020 AVVISO PUBBLICO 1/FSE/2018 – “Percorsi formativi per il conseguimento della qualifica di Operatore Socio Sanitario (O.S.S.)” - Docenza per il corso di formazione OSS 6A2I6D7-3782 per il seguente modulo didattico “Elementi di legislazione sanitaria e organizzazione dei servizi per la durata di 30 ore”</b>

• Date (da - a)	Dal 16 luglio 2020 ad oggi
• Nome e indirizzo dell'Ente	COMUNE DI ALTAMURA – IV SETTORE POLITICHE CULTURALI, TURISTICHE, SOCIALI, EDUCATIVE E RISORSE UMANE
• Tipo di attività svolta	Istruttore Direttivo Amministrativo cat D/1

• Date (da - a)	Maggio 2021 – Ottobre 2021
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	COMUNE DI ALTAMURA – Ufficio personale
• Tipo attività svolta	Componente esperto commissione di concorso Istruttore amministrativo Cat. C/1

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da - a)	a) Da settembre 1995 a luglio 2000 b) Da novembre 2000 a novembre 2005
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	a) Diploma b) Laurea
• Indirizzo del titolo di studio	a) Maturità Scientifica b) Giurisprudenza, con tesi in “Diritto ecclesiastico” dal titolo “Vilipendio alla religione di Stato nella giurisprudenza alla luce dei principi costituzionali”. Prof. Raffaele Coppola
• votazione conseguita	a) 100/100 b) 105/110
• Iscrizione albo professionale	2005, 2006000257, Ordine degli Avvocati (Praticanti Avvocati) di Bari

• Date (da - a)	Dal 21 maggio 2007 al 14 giugno 2007 (n. 120 ore)
• Nome e indirizzo del corso frequentato	ISTITUTO IFPAN – Roma
• Tipo di attività svolta	Corso per “Gestione Aziendale – Sistema Impresa – Studi Notarili”

• Date (da - a)	9 ottobre 2009
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Esame di abilitazione all'esercizio della professione forense e conseguimento del titolo di Avvocato

• Date (da - a)	Da marzo 2017 a marzo 2018 (1500 ore)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Master di II livello – UNIVERSITA' LUM JEAN MONNET – SCHOOL OF MANAGEMENT
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	MADOPS - “Diritto, organizzazione e programmazione dei servizi alla persona”

Altro (partecipazioni a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che si ritiene di dover pubblicare)	11/03/2015 – Seminario su “Il nuovo ISEE 2015” organizzato da Diritto Italia.it – Scuola di Formazione Giuridica “Luigi Graziano”
	Giugno - Settembre 2015 - Partecipazione ai laboratori organizzati da “PR.I.M.A. Puglia” su “Il Nuovo ISEE – Formazione e orientamento per il personale di front office”, “Il Nuovo ISEE e aggiornamento regolamentare negli Ambiti della Regione Puglia
	07/03/2016 – 20/04/2016 Università degli Studi LUM - Corso di Alta Formazione “Il trattamento degli Open data nella PA”
	24/07/2015 – Consip “Gli acquisti dei beni e servizi sotto soglia nel MEPA”

13/05/2016 – CLE FOR PA – Giornata formativa su “IL NUOVO CODICE DEGLI APPALTI PUBBLICI E DEI CONTRATTI DI CONCESSIONE D.LGS N° 50 DEL 18.04.2016”

17/05/2017 – 18/10/2017 Università degli Studi di Bari Aldo Moro – Dipartimento di Giurisprudenza - Corso di formazione Valore PA “Prevenzione e repressione della corruzione e dell’illegalità nella Pubblica Amministrazione”

19/09/2017 – CSV SAN NICOLA Giornata formativa su “Nuovo codice del Terzo settore: sfida per il mondo del volontariato”

16/02/2018 – Seminario su “Il reddito di inclusione per la lotta alla povertà – Il reddito di dignità regionale – Le novità in materia di ISEE” organizzato da Diritto Italia.it – Scuola di Formazione Giuridica “Luigi Graziano”

17/12/2018 – FORMEZ-PA – Webinar “PerlaPA Anagrafe delle prestazioni”

18/12/2018 – IFEL Fondazione ANCI – Webinar “La valutazione delle offerte”

18/03/2019 – ISFORM – Istituto per la formazione manageriale – Corso su “La disciplina delle posizioni organizzative alla luce del nuovo CCNL 21/05/2018”

18/04/2019 – IFEL Fondazione ANCI – Webinar “La contabilizzazione delle spese di progettazione e le modifiche al Fondo Pluriennale Vincolato”

10/05/2019 – IFEL Fondazione ANCI – Webinar “Le novità sui contratti pubblici introdotte c.d. Decreto “Sblocca cantieri”

25/06/2019 – IFEL Fondazione ANCI – Webinar “Sblocca – cantieri: soglie per affidamento di lavori e servizi e criteri di aggiudicazione”

05/07/2019 – IFEL Fondazione ANCI – Webinar “Acquisti in rete tramite MEPA – I parte”

02/09/2019 – IFEL Fondazione ANCI – Webinar “Acquisti in rete tramite MEPA – II parte”

16/09/2019 – ASMEL Coord. – Webinar “Le nuove regole sulle assunzioni di personale”

23/09/2019 – IFEL Fondazione ANCI – Webinar “Aggiornamento sulle procedure sotto soglia”

24/09/2019 – IFEL Fondazione ANCI – Webinar “PNA 2019: focus sul conflitto di interessi e sulle misure generali di prevenzione della corruzione”

01/10/2019 – ANUTEL – Incontro di studio e approfondimento su “Terzo Settore: gli affidamenti negli Enti locali”

04/10/2019 – ISFORM – Istituto per la formazione manageriale – Corso su “La gestione del personale dopo le più recenti novità introdotte dal decreto concretezza e dal decreto crescita”

07/10/2019 – ASMEL Coord. – Webinar “Le nuove regole sulla costituzione del fondo”

07/10/2019 – IFEL Fondazione ANCI – Webinar “La disciplina della trasparenza amministrativa: gli obblighi di pubblicazione”

10/10/2019 – IFEL Fondazione ANCI – Webinar “L’attività di programmazione negli appalti di lavori, servizi e forniture”

14/10/2019 – IFEL Fondazione ANCI – Webinar “La sezione del PTPCT dedicata all’adempimento degli obblighi di pubblicazione”

17/10/2019 – IFEL Fondazione ANCI – Webinar “Lo strumento dell’accordo quadro per l’affidamento di lavori, servizi e forniture”

17/10/2019 – Prefettura di Bari – Albo dei Segretari Comunali e Provinciali – Sezione Regionale Puglia “Le novità in materia di assunzioni, fondo per il salario accessorio e

**contrattazione decentrata”**

**21/10/2019 – ASMEL Coord. – Webinar “Le criticità del contratto decentrato 2019”**

**25/11/2019 – ASMEL Coord. – Webinar “Incentivi per le funzioni tecniche e le altre previste da norme di legge”**

**16/12/2019– ASMEL Coord. – Webinar “L’orario di lavoro, le connesse incentivazioni e il controllo delle presenze”**

**13/01/2020 – ASMEL Coord. – Webinar “Le novità della legge di bilancio sul personale”**

**28/12/2020 – PROMO P.A. Fondazione – Webinar “L’attuazione del piano triennale di prevenzione della corruzione - 2020 - Comune di Altamura”**

**Aprile 2021 – Settembre 2021 - FONDAZIONE A.I.B.-ISFOR Formazione e Ricerca – Webinar suddiviso in n. 8 moduli riguardanti:**

- **TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL’ORDINAMENTI DEGLI ENTI LOCALI – ORDINAMENTO ISTITUZIONALE;**
- **ORDINAMENTO FINANZIARIO E CONTABILE E ISTITUZIONE E ATTUAZIONE DEI TRIBUTI LOCALI;**
- **L. n. 241/90 (Procedimento Amministrativo, Accordi Sostitutivi Del Provvedimento, Conferenza Di Servizi, Scia, Potere Di Autotutela Della PA, Diritto D’accesso);**
- **IL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI;**
- **I SERVIZI PUBBLICI LOCALI E LE SOCIETÀ PARTECIPATE;**
- **IL GOVERNO DEL TERRITORIO;**
- **IL CICLO DELLA PROGRAMMAZIONE, MANAGEMENT PUBBLICO;**
- **DIGITALIZZAZIONE, DATA PROTECTION, GDPR – UE 2016/679;**
- **ANTICORRUZIONE, CONTROLLI E REATI CONTRO LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE.**

**18/05/2021 – Opera srl - Webinar “Il D.P.C.M. 159/2013 e l’applicazione dell’I.S.E.E. Il Piano dei controlli nel Reddito di Cittadinanza I.S.E.E. e Family Act”**

**21/05/2021 - IFEL Fondazione ANCI – Webinar “Lo strumento dell’accordo quadro per l’affidamento di lavori, servizi e forniture”**

**15/06/2021 – IFEL Fondazione ANCI – Webinar “Focus sulle procedure sotto soglia”**

**17/06/2021– IFEL Fondazione ANCI – Webinar “GLI APPALTI PUBBLICI Adempimenti, pubblicazioni, comunicazioni, regole d’accesso e verifiche”**

**06/12/2021 – IFEL Fondazione ANCI – Webinar “La disciplina degli enti del terzo settore nel Codice del TS”**

**06/01/2022 – IFEL Fondazione ANCI – Webinar “ Il - La disciplina degli enti del terzo settore nel Codice del TS”**

**18/01/2022 – IFEL Fondazione ANCI – Webinar “Il Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS)”**

**20/01/2022 – DIRITTO ITALIA – Webinar “Le novità in materia di appalti introdotte dal Decreto Semplificazioni n. 77 del 2021 (g.u. 31 maggio 2021) come convertito dalla Legge n. 108 del 2021, integrato con le ultime novità in materia di anticorruzione”**

**07/02/2022– IFEL Fondazione ANCI – Webinar “Le imprese sociali”**

**15/02/2022 – Studio Legale Avv. Vincenza Pierri - Il Data Breach: normativa ed adempimenti**

**15/03/2022 – Studio Legale Avv. Vincenza Pierri - La D P I A e l’analisi di rischio: adempimenti**

**24/03/2022 – Studio Legale Avv. Vincenza Pierri - Protezione dei dati personali: nozioni pratiche di base**

	<p>05/04/2022 – IFEL Fondazione ANCI – Webinar “Attuazione della normativa antiriciclaggio negli Enti locali: difficoltà e opportunità”</p> <p>27/04/2022 - Opera srl - Webinar “Benessere organizzativo e pari opportunità nel lavoro pubblico: dagli aspetti normativi ai risvolti pratici”</p> <p>13/07/2022 – IFEL Fondazione ANCI – Webinar “I requisiti degli operatori economici, le cause di esclusione e il soccorso istruttorio”</p>
--	--

**CAPACITÀ, COMPETENZE E CONOSCENZE PERSONALI**

PRIMA LINGUA	Italiano
--------------	----------

ALTRE LINGUE	
--------------	--

• Capacità di lettura	Inglese – ottimo, Francese – scolastico
• Capacità di scrittura	Inglese – ottimo, Francese – scolastico
• Capacità di espressione orale	Inglese – ottimo, Francese – scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	<p>Associazione di Volontariato ONLUS “L’Aquilone” – Santeramo in Colle (BA)</p> <p>Gestione di eventi ricreativi per bambini (circa 50 componenti) diversamente abili e normodotati durante il periodo estivo</p> <p>Gestione di attività di doposcuola per ragazzi diversamente abili e normodotati dalla 1 alla 5 elementare</p>
-----------------------------------	---

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Competenze maturate nella gestione di progetti di lavoro (sviluppo e distribuzione attività, monitoraggio risultati conseguiti, controllo e verifica costante e continuativa dei piani operativi)
-------------------------------------	---

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	<p>Buona capacità di ascolto e risoluzione di problematiche (problem solving)</p> <p>Buona capacità nel problem setting</p> <p>Buona conoscenza di applicativi Office</p> <p>Familiarità con il linguaggio giuridico (approfondimenti su diritto privatistico e amministrativo)</p>
--------------------------------	---

CORSI E COMPETENZE SPECIFICHE	<p>Corso di formazione per assistenti di studi notarili presso l’Istituto IFPAN</p> <p>Collaborazione costante con un giornale a diffusione nazionale</p> <p>Collaborazioni con una società per consulenza aziendale Legale, Organizzativa e Amministrativa</p> <p>Corsi di formazione informatica</p>
-------------------------------	--

PATENTE	B
---------	---

ULTERIORI INFORMAZIONI	Altamente motivata ad apprendere e ad affermarsi in ambito lavorativo, socievole, precisa. Elevata capacità di ascolto e di dialogo acquisite e maturate nell’ambito dell’attività lavorativa e nei rapporti interpersonali
------------------------	---

**DICHIARAZIONE DI CONSENSO**

*Consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate all’art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del D.lgs n. 196/2003 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che a riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti al titolo II del medesimo decreto legislativo.*

MARIA TANGORRE

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell’articolo 3, comma 2, del D.lgs.n.39/93*